

Wir sind ein familiengeführtes Unternehmen und Hersteller von Kamineinsätzen, -öfen und anderen Produkten der Feuerungstechnik. Die Mischung aus Erfahrung, Weitblick, Umsicht und Unternehmergeist, aber auch Tradition und Innovation haben uns in 30 Jahren an die Spitze der Branche getragen. Diesen Platz zu behaupten gilt unser ständiges Interesse. SPARTHERM steht für Qualität und Kompetenz.

Wir expandieren weiter und suchen deshalb eine/n engagierten

Assistent/in der Geschäftsleitung [w/m/d]

Ihre Aufgaben:

- Betreuung, Beratung und Kommunikation des nationalen und internationalen Kundenkreises
- Unterstützung des Geschäftsführers Vertrieb im Tagesgeschäft
- Planung und Organisation von Veranstaltungen oder Messen im In- und Ausland
- Benchmarking und Erstellung – Auswertung von Vertriebsstatistiken
- Projektmanagement Erfahrung
- Schnittstelle zwischen Innen- Außendienst, Inland- Export und der Vertriebsleitung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder adäquate Ausbildung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Versierte Kenntnisse im Umgang mit den MS Office-Paket und SAP 3
- Erfahrung im mehrstufigen Vertrieb von technischen Produkten im In- und Ausland
- Kommunikations- und kontaktstark – auch in Fremdsprachen
- Sicherer Umgang und hohes Einfühlungsvermögen in andere Kulturen
- Hohes Maß an Engagement, Eigenmotivation und Verantwortung

Wir bieten:

- Eine interessante Aufgabe und die Herausforderung, etwas zu erreichen
- Langfristige Mitarbeit in einem motivierten und leistungsstarken Team
- Leistungsgerechte Vergütung, sowie eine geförderte betriebliche Altersvorsorge für Ihre Zukunft im Rentenalter
- Bei uns erfährt jeder Mensch Wertschätzung und Respekt für die Arbeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angaben des frühestmöglichen Eintrittstermins. Werden Sie ein Teil unseres Erfolges.

karriere@spartherm.com

Postalisch zugesandte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt.